

## MUNKATERV

### A 2020/21-es tanév célkitűzéseit meghatározó dokumentumok:

- Nemzeti alaptanterv 2012, 2020
- a 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- a 229/2012. (VIII.28.) Kormányrendelet a Nkt. végrehajtásáról
- 102/2016. (V.13.) Kormányrendelet (229-es rendelet módosítása)
- a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési oktatási intézmények működéséről
- 20/2016. (VIII.24.) EMMI rendelet (20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet módosításáról
- a 326/2013. (VIII.30.) Kormányrendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- a 326/2013. (VIII.30.) Kormányrendelet módosítva
- a 100/1997. (VI.13.) Kormányrendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról
- 40/2002. (V.24.) OM rendelet az érettségi vizsga részletes követelményeiről
- a 27/2020 (VIII.21.) EMMI rendelet a 2020/2021. tanév rendjéről
- a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ utasításai, rendeletei
- Dél-Budai Tankerület utasításai,
- a 2019/2020-as tanév beszámolója
- a 2020/21-es tanév munkaközösségi munkatervei

A 2020/21-es tanévet, az oktató-nevelő munkát a korábbi évek gyakorlatának megfelelően a törvényi-jogszabályi előírásoknak és az intézmény közösségének a célkitűzése alapján tervezzük. A gimnázium minden dolgozójának és tanulójának közös célja az előírt és a közösen megtervezett feladatok magas színvonalú megvalósítása.

A tanév kiemelt feladata a tanulmányi munka színvonalának emelése. Rövid és hosszú távon fő feladatunk a diákok eredményes felkészítése az érettségire, a felsőfokú tanulmányok megkezdésére. A tanulók nevelése is fontos feladatunk. Mindezt oly módon törekszünk véghezvinni, hogy a hagyományos programjaink mellett a változó világot figyelemmel

kísérve kínálunk tanulóink számára érdekes, változatos programokat. Tervezéskor figyelembe kell venni a kialakult járványügyi helyzetet, ezért úgy állítottuk össze a programokat, hogy azok zömét online formában is meg tudjuk szervezni. A programjaink között szerepelnek a gyakran mindannyiunk számára kihívást jelentő vizsgák, melyekkel az önismeretet, a kommunikációt és a csapatmunkát, az együttműködést erősítjük. Tanáraink törekszenek az empátiára, következetességre, egyenlő bánásmódra és az együttműködésre szülőkkel, diákokkal. Magas szakmai színvonalon végzik munkájukat, változatos didaktikai módszereket alkalmazva. Egyik fő célunk, hogy minden diákunkban megtaláljuk a tehetséget. A nyitott, nyugodt légkör megteremtését kiemelt fontosságúnak tartjuk, azért, hogy tanulóink motiváltan, együttműködve, egymást és tanáraikat elfogadva haladjanak a kitűzött céljaik felé.

### **Helyzetelemzés**

#### **Személyi feltételek**

A 2020/22-es tanévben kevés személyi változás történt. Intézményvezető-helyettesnek jelentkezett Horváth Marianna francia-könyvtár szakos kolléganő. Batta Boglárka részmunkaidőben tér vissza közénk. Csökkentett munkaidőben fog dolgozni Széllné Ondok Ágota. Baloghné Szabó Magdolna új angol szakos pedagógus dr. Császár Ivett kolléganő helyére nyert felvételt. Kamrás Orsolya ismét tanítani fog részmunkaidőben. Az oktatást 6 takarító, 2 portás és 3 karbantartó segíti. A tanév kezdésekor a következő betöltetlen álláshelyeink a laboráns és a stúdiós állás. A kollégákkal minden esetben hosszú távra tervezünk. A nyugdíjba készülő kollégákat, ha egészségi állapotuk engedi, a tanév végéig foglalkoztatjuk, miközben legalább 1 évvel a nyugdíjazás várható időpontja előtt már megindul a kapcsolatfelvétel az OEP-pel.

A 2020/2021-es tanév osztályfőnökei, helyettesei és tanulói létszámok

Az osztályok száma 21.

A 9. évfolyamon igen magas osztálylétszámok várhatók. Az osztályfőnökök munkáját osztályfőnök-helyettesek segítik, akik felkéréssel, személyes egyeztetés útján kerülnek kiválasztásra.

- 7.a Laczi Krisztina – Baranyó Anrea - 24 fő
- 7.b Pribelszki Alíz – Kmetty Orsolya - 20 fő
- 8.a Vozár-Krecskó Anett Evelin – Bauerné Nyitrai Zsófia - 27 fő
- 8.b Nagy István – Nagymihály Ármin Géza - 25 fő
- 9.ny Bíró Ágnes – Szabó Erzsébet Katalin – 34 fő
- 9.a Komlósi László Ákos – Palotainé Varga Szilvia - 26 fő
- 9.b Kurucz Krisztina - Venczel Ágnes - 24 fő
- 9.c Makra Zoltán – Major Szilvia - 33 fő
- 9.d Lengyel Zsolt - Rivnyák Ferenc - 30 fő
- 10.a Hegoczki Imre Tibor – Nagy Boglárka - 25 fő
- 10.b Sigmond Gábor Mihály - Horváth Györgyi Erzsébet - 23 fő
- 10.c Haász Ferenc Sándor - Kamrás Orsolya - 27 fő
- 10.d Oroszpataki Zsófia – Baloghné Szabó Magdolna - 29 fő
- 11.a Acháné Király Zsuzsanna - Vas Viktória - 20 fő
- 11.b Szász Péter – Zenka Zsuzsanna - 28 fő
- 11.c Dauner Lőrinc – Molnár Levente - 24 fő
- 11.d Kincsné Molnár Erzsébet Erika - Jancsik Imre - 30 fő
- 12.a Szalai Beáta - Vargáné Zólyomi Margit - 25 fő
- 12.b Buglyóné Ludman Mária - Garbóci Bernadett - 22 fő
- 12.c Széllné Ondok Ágota - Fogl Balázs 21 fő
- 12.d Battyán Katalin – Asbolt Olivér - 23 fő

Munkaközösségek az intézményben:

Intézményünkben összesen 10 munkaközösség működik. Az egyes közösségekhez az adott szaktárgy pedagógusai tartoznak. Mindenki megválaszthatja, hogy – több szak esetén – mely munkaközösség munkájában kíván aktívan részt venni.

1. Idegen nyelvi munkaközösség – mk.-v.: Vas Viktória
2. Magyar munkaközösség – mk.-v.: Hegoczki Imre Tibor
3. Kommunikációs – mk.-v.: Nagymihály Ármin Géza
4. Nevelési – mk.-v.: Vozár-Krecskó Evelin Anett
5. Reál munkaközösség – mk.-v.: Sigmond Gábor Mihály
6. Természettudományi munkaközösség – mk.-v.: Szalai Beáta
7. Testnevelés munkaközösség – mk.-v.: Haász Ferenc Sándor
8. Történelem munkaközösség – mk.-v.: Asbolt Olivér
9. Belső értékelési csoport – mk.-v.: Buglyóné Ludman Mária
10. Környezetvédelmi munkaközösség – mk.-v.: Kmetty Orsolya

A munkaközösségek önálló munkatervvel rendelkeznek. Ezek a munkatervek illeszkednek az intézményi munkatervbe. A könyvtár is önálló munkatervvel rendelkezik. A könyvtár vezetője Antal Zsuzsanna.

Tárgyi feltételek

A nyári szünetben 4 helyiség kifestésére, a bejövő osztályok osztálytermeinek festésére kaptunk ígéretet, melyet majd az őszi szünetben valósít meg a fenntartó. Táblafestés is akkor várható.

A nyár folyamán több beázásunk volt. Kritikus a helyzet a kistornaterem mellett. Itt a biztosító jelezte, hogy amíg a szigetelés nincs megoldva, nem fizetnek a beázási kárért. A szennyvízelvezető csövek évek óta folynak a kistornateremben. A szakemberek szerint az egészet ki kell cserélni, de ez nem történt meg. Forráshiányra hivatkozik a fenntartó. Nincs előrelépés az elektromos hálózat cseréjének ügyében sem.

Az elmúlt év tapasztalata alapján továbbra is határozott elképzelésünk és tervünk a szükséges karbantartási munkákon kívül az elektromos hálózat egészének a felújítása, cseréje, beleértve a hangosítási, stúdiós egységeket, valamint a szigetelések kijavítása. A megoldáshoz minden esetben anyagi forrásokra van szükség. Mivel azonban az elmúlt

három tanévben nem volt jelentős beruházás, kiadás az intézményünkben, úgy látjuk, hogy ez idén megoldható, megoldandó. Az informatikai eszközök felülvizsgálata megtörtént. A hálózat zökkenőmentes működtetése irányában megtettük a lépéseket.

A tanév kezdésére nem kaptunk új tantermi bútorzatot. Az iskola működtetésébe kénytelenek leszünk külső segítséget bevonni. A kosárlabdacsarnok építése Budafok-Tétény Önkormányzatának pénzügyi támogatásával TAO támogatásból fog megvalósulni.

#### Délutáni tevékenységek:

Szakkörök - egyeztetése folyamatban

Korrepetálás - egyeztetése folyamatban

A tehetséggondozás és felzárkóztatás a szaktanárok által felmért igények alapján kerülnek meghirdetésre, lehetőségként illetve kötelezettségként.

### A 2020/21-es tanév kiemelt feladatai

#### a) Szervezési-vezetési

Minden intézményben kiemelten fontos feladat a nyugodt munkakörülmények megteremtése az intézményi célok megvalósítása érdekében. Ezt úgy kívánjuk elérni, hogy a kollégákkal, munkaközösségekkel egyeztetjük a terveket, közös célokat tűzünk ki és segítjük azok elérését. Célunk a középvezetők bevonása a közös döntések előkészítésébe valamint az ellenőrzésekbe. A feladatok felelősségteljes elvégzése – mind egyéni, mind közösségi szinten - az intézményi működés eredményességét segíti.

A neveléssel-oktatással lekötött órák számát a tanulói csoportok, tanórák száma határozza meg. A kinevezéseknek megfelelő státuszokat, óraszámokat figyelembe véve törekedtünk a tantárgyfelosztásnál a 22 órához közelíteni. A neveléssel-oktatással lekötött és le nem kötött munkaidő (32 óra) fennmaradó részét a fogadóóra, helyettesítési órák, ügyeleti órák arányos kiosztásával tervezzük. Az ügyeletek, helyettesítések megbízása alkalmával figyelembe kívánjuk venni a kollegák olyan megbízásait, vállalt feladatait, mint például osztályfőnöki feladatok, munkaközösség-vezetés, DÖK patronálás, közösségi szolgálatot segítség. A helyettesítések alkalmával szempont az alapidokumentumainkban is megfogalmazott szakos helyettesítés, az érintett tanár szakjának megfelelő óra megtartása (óraelrendelés), utolsó

megoldásként pedig a felügyelet. A tanórák szakos ellátása elsődleges szempont, de törekszünk a pedagógusok egyenletes terhelésére és egészségének megővésére.

A minősítő eljárások, tanfelügyeleték előkészítése mindenkit érintő feladat. Ennek felelőse és segítője a belső értékelési csoport. Az idei tanévben 9 kolléga minősítése várható. A nyár folyamán 9 pedagógus kapta meg az Oktatási Hivataltól az értesítést, hogy a minősítése szeptember és október hónapra került át. Baranyó Andrea, Csákvári László Ferenc, Hegoczki Imre Tibor, Kissné Prim Beáta, Kurucz Krisztina, Laczi Krisztina Mária, Manolovitsné Erdőközi Orsolya, Nagy Boglárka, Vozár-Krecskó Anett Evelin.

A minősítések lebonyolítása, egyeztetése nagy figyelmet igényel, különösen azért, mert 2 hónap alatt zajlik le.

Az intézmény belső és külső partnereivel való kapcsolattartás, véleménycsere elengedhetetlen része az intézményi munkának. Szeretném újra szervezni a belső és külső kapcsolatokat. A KAT, DÖK, Szülői választmány megújítását az ősz folyamán tervezem megvalósítani. A nyílt napokon, a különböző rendezvényeken szeretettel várjuk a kerület diákjait, a szülőket, a kollegákat. Meghívók, értesítők, e-mailek és honlap útján adunk tájékoztatást az időpontokról, a programokról. Személyes találkozásra a fogadóórákon túl előzetes egyeztetés mellett is nyitottak vagyunk. A rendkívüli járványhelyzetre való tekintettel a programokat úgy tervezzük, hogy online formában is megvalósíthatók legyenek.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően szükséges az intézményi alapdokumentumok felülvizsgálata, átdolgozása. Az idei tanévre kitűzött közös feladatunk a törvényi változásoknak való megfeleltetés, különös tekintettel az új NAT bevezetésére.

A vizsgaszabályzatot az előző tanévben átdolgoztuk, de kipróbálása a tavasszal már nem valósulhatott meg a tantermen kívüli oktatás miatt.

### **b) Oktatási területen**

Az oktatást a tantervi előírásoknak megfelelően végezzük, így az új tanmenetek készítésénél figyelembe vesszük a 7. és 9. évfolyamon az új NAT előírásait. Kitűzött célunk, hogy a tanmenetek tanórái az e-naplóban és a diákok füzetében (a vázlatírás során) egyaránt követhető legyen. Feladatunk az egységességre törekvés a tanmenetek formai elemeiben, megjelenésében.

Az oktatás során mindannyian igyekszünk eleget tenni az integrálás és differenciálás követelményeinek. A tehetséggondozás és a felzárkóztatás kiemelt feladat az idei tanévben. A tantárgyfelosztásban figyelmet fordítunk a differenciált fejlesztések óraszámainak

emelésére. A szakkörök, felzárkóztató foglalkozások csoportbontás segítségével valósulnak meg. A szabadon választható érettségire való felkészítő órák (fakultációk) emelt szinten elérhetőek diákjaink számára a 11. és 12. évfolyamon.

A munkafegyelem, az adminisztrációs fegyelem megerősítése kiemelt feladatunk. A tanár példakép. Számára a munkafegyelem kötelező elvárás minden feladat kapcsán. Az e-napló segíti az adminisztrációt és a tájékoztatást. Mindez azonban folyamatos ellenőrzést igényel, amely kiemelt fontosságú terület a vezetőség munkájában. Az e-napló működését, a vezetését, az adminisztrációt havi rendszerességgel ellenőrizzük bevonva a középvezetőket.

A pedagógus kompetenciák megerősítése a szakmai együttműködés és továbbképzések során tud megvalósulni. Az idei tanévben a továbbképzések rendszerét is szeretnénk felülvizsgálni és a továbbképzések egy részét helyben megvalósítani.

A diákok kompetenciájának megerősítését továbbra is a szaktárgyak tantervébe illesztve oldjuk meg. A szakkörök meghirdetésével, illetve korrepetálások lehetőségével és kötelezettségével a kompetenciák fejlesztését támogatjuk. Az országosan meghirdetett tematikus programokból a tantestület választása alapján egyhez fogunk csatlakozni. (Pénz7, Fenntarthatósági Hét, Digitális Hét)

A mindennapos testnevelés megvalósítása alapvetően gyakorlati órákkal történik. Erre 2 tornaterem, 1 tornaszoba és sportpályák állnak rendelkezésünkre. A testnevelés tantárgy tanmenetében 7-8-9-10. évfolyam tehetséggondozó osztályaiban heti 1 órában karate oktatást folytatunk. Az intézmény többi tanulója számára a karate oktatást délutáni órákban, sportköri foglalkozás keretében tudjuk biztosítani. A jogszabályi előírásnak megfelelően (a 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 27.§ (11)) a heti 5 tanórából 2 óra alól van lehetőség felmentést kérni. Ehhez idén évfolyamonként azonos időpontban az órarendben 2-2 testnevelés óra első illetve utolsó (szélső) óráként fog szerepelni. A felmentést kizárólag szélső órákban adjuk meg.

A délutáni sportfoglalkozásokat az iskolai diáksportköri foglalkozások keretében szervezzük meg (kosárlabda, röplabda, karate, lánitenisz). Ezekben az iskola minden tanulója jogosult részt venni.

A belső vizsgarendszer vizsgái az elmúlt évek tapasztalatait figyelembe véve kerülnek megszervezésre. A belső vizsgák koordinátorai elsőként a munkaközösség-vezetők, illetve a kijelölt intézményvezető-helyettes. Az összehangoltságban, az előkészítésben és lebonyolításban törekednünk kell a feladatok személyhez rendelésére, az eltervezett lépések

időbeli megtartására. Az idei tanévben célunk, hogy a vizsgák összehangoltan, mindenki által és mindenki számára motivált feladatként kerüljenek megszervezésre és lebonyolításra.

Vizsgák	Tantárgyak	Érintettek	Felelős munkaközösség-vezetők
<b>10-es belső vizsga</b>	magyar (szóbeli)	10.évfolyam	Hegoczki Imre Tibor
	kötelezően választható: biológia, földrajz, kémia (írásbeli) informatika, fizika (írásbeli és szóbeli)		Sigmond Gábor Mihály Szalai Beáta
<b>Próbaérettségi</b>	történelem (írásbeli)	12.évfolyam	Asbolt Olivér
	matematika (írásbeli)		Sigmond Gábor
<b>Próbaérettségi</b>	testnevelés	12.évfolyam	Haász Ferenc Sándor
<b>Nyelvi vizsgák</b>	angol, német nyelv (írásbeli és szóbeli)	9.ny	Vas Viktória
	I. idegen nyelv angol nyelv (szóbeli) német nyelv (írásbeli és szóbeli)	11.évfolyam	

c) **Nevelés területén**

A tanulók neveltségi szintjének emelése miatt létrehoztuk a nevelési munkaközösséget. A munkaközösség fő feladata az egységes nevelési elvek kidolgozása, a kidolgozott program megvalósítása. Itt törekszünk a tanulók viselkedési kultúrájának alakítására a megfelelő önismeret kialakításával. A szakkörök és sportkörök szervezésekor egyeztetünk a kollégákkal, ők pedig az érintett diákokkal. Az igények felmérése után alakul ki a végleges délutáni foglalkozások száma és ideje, helyszíne.



A nevelés területén kiemelten fontosnak tartjuk az erkölcsi értékek közvetítését. Ezek az értékek, normák befolyásolják mindennapi életünket. A tanár mind a tanórán, mind azon kívül érték közvetítő szerepet tölt be. Meghatározó szerepe van a diákjai életében, így a felelősségteljes és etikus magatartás jogos elvárás, követendő példa kell hogy legyen a közösségünkben.

Az Ökoiskolai cím megőrzése illetve erősítése céljából új egészség- és környezettudatos programok kialakítását és megőrzését tervezzük. Diákjainkat segítjük a fenntartható életmód kialakításában az osztályfőnöki órákon és tervezett programokon, előadásokon keresztül. Fontosnak tartjuk a ZöldÖK szerepének megerősítését, a diákok bevonását, önkéntességének elősegítését. Kiemelt szerep jut ebben a folyamatban a munkaközösségekben tevékenykedő tanároknak. A ZöldÖK működésének elengedhetetlenül fontos része a DÖK-vel való együttműködés.

A DÖK megújításában működésében, a programok megvalósításában továbbra is biztosítjuk az önálló alkotás lehetőségét. A diákságért végzett munka, a képviselőlet példaértékűségét kívánjuk támogatni. Feladatunk, hogy az együttműködés során hozzásegítsük a DÖK-képviselőket ahhoz, hogy minden diáktársukhoz eljussanak, mindenkit megszólíthassanak, bővíthessék a képviselői kört. Fontos a DÖK szabályzatok kidolgozása, aktualizálása.

A közösségi szolgálat teljesítése feltétele az érettségire bocsátásnak, ezért az ezzel összefüggő feladatok koordinálását továbbra is egy pedagógushoz rendeljük, aki mind a tanulókat, mind az osztályfőnökök munkáját hivatott segíteni. Minden tanuló ismeri a lehetőségeket, melyek a honlapon is elérhetőek, valamint a megbízott kolléga is segíti őket a választásban, szükség esetén a megvalósítás folyamatában. A közösségi szolgálat szabályzatát a nyáron átdolgoztuk. Elfogadásra a tantestület elé terjesztjük.

A beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségekkel küzdő és a sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztése az elrendelt szakszolgálati fejlesztő órákon valósul meg. Intézményünkben az integrálás és differenciálás eszközével tudjuk az érintett tanulókat támogatni.

A gyermekvédelmet iskolai segítő (szociálismunkás), az intézményvezető, az osztályfőnökök és szükség esetén az iskolapszichológus együttes munkája szolgálja. Az alapszabályzatunk értelmében az osztályfőnökök tájékoztatási kötelezettséggel tartoznak az intézményvezetőnek. Ez a gyermekek védelmét, az információk átadását, a problémák időbeli jelzését, a statisztikákhoz szükséges adatok továbbítását hivatott szolgálni. Az alapszabály minden pedagógus számára az elfogadó nevelői attitűd. A gyermekvédelmi

feladatokba szükség szerint bevonjuk az osztályfőnök-helyettest, a gyermek által javasolt pedagógust, a DÖK segítő tanárt.

A fogyasztóvédelem és a környezetvédelem a törvényi, jogszabályi elvárásokon túl az intézményi dokumentumoknak megfelelően valósul meg a tanórákba és tanórákon kívüli programokba illesztve. Feladatunk, hogy tanulóinkat érő folyamatos és gyorsan változó környezeti hatásokat együtt értelmezzük. Az egészségvédelem megvalósulása érdekében folyamatos a kapcsolattartás az iskolaorvossal és a védőnővel (kötelező vizsgálatok időpontjának egyeztetése, a gyógytestnevelésre utalt diákok foglalkozásokon való részvételének ellenőrzése, az orvosi felmentések pontos nyilvántartása). Az iskolaorvos kedden és pénteken 9-13 óráig rendel az iskolában. Az egészségvédelem biztosításában minden pedagógusnak szerepe van. Ehhez a tanév kezdetekor az előírásoknak megfelelően oktatásban részesülünk. A továbbiakban az írott és íratlan szabályokat követjük a védelem érdekében.

### **A belső vizsgák rendje**

A belső vizsgák rendjét a Pedagógiai Program szabályozza. Az előírásoknak megfelelően valósítjuk meg az egyes vizsgákat. A szerepük, céljuk a megszerzett tudás rendszerezése, az arról számot adás, a fejlesztendő területek feltérképezése, valamint a vizsgahelyzet megteremtése. (A vizsgák időbeli elosztása a mellékletben olvasható.)

### **A Tanév rendje – események**

**Első tanítási nap:** 2020. szeptember 1. (kedd)

**Első félév utolsó napja:** 2021. január 22. (péntek)

(Félévi értesítés: 2021. január 28. csütörtökig)

**Utolsó tanítási nap:** 2021. június 15. (kedd)

(Bizonyítványosztás: 2021. június 21. hétfő)

**Végzős évfolyamon:** 2021. április 30. (péntek)

**Tanítási napok száma:** 178

**Őszi szünet:** 2020. október 26. (hétfő) – 2020. október 30. (péntek)

**Téli szünet:** 2020. december 21. (hétfő) - 2020. december 31. (csütörtök)

**Tavaszi szünet:** 2021. április 1. (csütörtök) – 2021. április 6. (kedd)

**7 tanítás nélküli munkanap:**

1. Nevelőtestületi értekezlet (2020. november 27.)
2. Nevelőtestületi értekezlet – SWOT-analízis (2020. december 18.)
3. Pályaorientációs nap (2021. január 8. vagy 15. Educatio-hoz igazítva)
4. Tantestületi továbbképzés - Digitális kompetenciák fejlesztése, erősítése (2021. február 26.)
5. DÖK-nap (2021. március 30.)
6. Tantestületi kirándulás (2021. március 31.)
7. Nevelőtestületi értekezlet (2021. június 15.)

**Ünnepek, megemlékezések, jeles napok:**

- Tanévnyitó ünnepség – 2020. szeptember 1.
- Gólyaavató ünnepség – 2020. október 2.
- Aradi vértanúk napja – 2020. október 6.
- Megemlékezés az 1956-os forradalomról – 2020. október 22.
- Kolumbán Virgil sírjának megkoszorúzása – 2020. november 3/5.
- Megemlékezés Kolumbán Virgilről (Díszteremben) – 2020. november 12.
- Szalagavató Bál – 2020. november 21.
- Mikulás – 2020. december 4.
- Advent a BNAG-ban – 2020. december 7.
- Karácsonyi délután – 2020. december 11.
- Osztály- és Nevelőtestületi Karácsony – 2020. december 17.
- Magyar Kultúra Napja – 2021. január 22.
- Farsang – 2021. február 5.
- Támogatói Bál – 2021. február 13.
- A kommunista diktatúra áldozatainak emléknapja – 2021. február 25.
- Megemlékezés az 1848-as forradalomról – 2021. március 12.
- Költészet napja – 2021. április 12.
- A holokauszt áldozatainak emléknapja – 2021. április 16.
- A 12. évfolyam ballagása – 2021. április 30.
- Föld napja – 2021. április 22.
- Nemzeti összetartozás napja – 2021. június 4.
- Tanévzáró ünnepség – 2021. június 21.

**Előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek:**

2020. augusztus 24. (hétfő) 9:00 - Alakuló értekezlet  
2020. augusztus 31. (hétfő) 9:00 - Tanévnnyitó nevelőtestületi értekezlet  
2020. december 10. (csütörtök) 14:20 – Nevelőtestületi értekezlet (SWOT)  
2020. december 18. (péntek) 9:00 - Nevelőtestületi értekezlet (Mérés-értékelés)  
2021. január 25. (hétfő) 11:30 – Félévi osztályozó értekezletek (rövidített 1-5. órák)  
2021. január 28. (csütörtök) 11:30 – Félévzáró nevelőtestületi értekezlet (rövidített 1-5. órák)  
2021. április 29. (csütörtök) 14:00 – Végzősök osztályozó értekezlete (rövidített 1-4. órák)  
2021. június 15. (kedd) 9:00– Év végi osztályozó értekezlet  
2021. június 28. (hétfő) 9:00 – Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet

**Nyílt napok:**

2020. november 17. (kedd) 8:40-11:10 – a bejövő 9-eseknek  
2020. november 17. (kedd) 8:40-11:10 – a bejövő 7-eseknek  
vagy/és online videós órarészletek

**Szülői értekezletek:**

2020. szeptember 7. (hétfő) 17:00-19:00  
2020. szeptember 8. (kedd) 17:00 Szülői Választmány  
2020. november 16. (hétfő) 17:00 - Bejövő 7-eseknek szülői tájékoztató  
2020. november 16. (hétfő) 18:00 - Bejövő 9-eseknek szülői tájékoztató  
2021. február 8. (hétfő) 17:00 Szülői választmány értekezlete  
2021. február 8. (hétfő) 18:00 Szülői értekezletek  
2021. június 22.(kedd) bejövő 7. és 9. évfolyam beiratkozás

**Fogadó estek:**

2020. december 7. (hétfő) 17:00-19:00  
2021. április 12. (hétfő) 17:00-19:00

**Napi munkarend:**

**Munkarend – Csengetési rend**

Normál tanórák (45perc) és szünetek

Tanóra	Ideje	Szünet hossza (perc)
1.	7:45-8:30	15
2.	8:45-9:30	15
3.	9:45-10:30	15
4.	10:45-11:30	20
5.	11:50-12:35	10
6.	12:45-13:30	10
7.	13:40-14:25	10
8.	14:35-15:20	10

**Munkarend – Csengetési rend**

Rövidített tanórák (30perc) és szünetek

Tanóra	Ideje	Szünet hossza (perc)
1.	7:45-8:15	10
2.	8:25-8:55	10
3.	9:05-9:35	10
4.	9:45-10:15	10
5.	10:25-10:55	10
6.	11:05-11:35	15
7.	11:50-12:20	10
8.	12:30-13:00	10

**Covid-19 járvány alatt**

Tanóra	Ideje	Szünet hossza
1.	7:45-8:25	15
2.	8:40-9:20	15
3.	9:35-10:15	15
4.	10:30-11:10	15
5.	11:25-12:05	20
6.	12:25-13:05	20
7.	13:25-14:05	10
8.	14:15-14:55	-

**Tanulmányi versenyek**

- OKTV (melléklet szerint)
- EMMI által támogatott versenyek (munkaközösségi munkatervek alapján)

**Országos vizsgák, mérések ideje**

- 2021. január 11 - április 23. Tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata
- 2021. május 19. Központi írásbeli 1. idegen nyelvi mérés a 8.évfolyamon
- 2021. május 26. Országos kompetenciamérés a 8. és 10. évfolyamokon